

## Klauzula Informacyjna dla Pacjentów.

Zgodnie z art. 13 i 14 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1) [dalej „RODO”] informuje się co następuje:

<b>Dane Administratora Danych Osobowych [dalej ADO]</b>	Centrum Ginekologii, Położnictwa i Leczenia Niepłodności Pastelova Sp. z o.o. ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań KRS: 0000959369, NIP: 7792537014, REGON: 52144864	
<b>Cele przetwarzania, podstawy przetwarzania danych, kategorie przetwarzanych danych.</b>	<p>Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne <b>do celów udzielania Świadczeń zdrowotnych</b> w tym w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ustalenia, potwierdzenia Pani/Pana tożsamości przed udzieleniem świadczeń zdrowotnych: (podczas rejestracji, w gabinetach lekarskich, w trakcie teleporady),</li> <li>● diagnozy medycznej i leczenia, w tym prowadzenia dokumentacji medycznej,</li> <li>● zapewnienia opieki zdrowotnej oraz zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w tym rozpatrywania skarg i wniosków,</li> <li>● podejmowania działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej, w tym informowania o możliwości skorzystania ze świadczeń zdrowotnych lub przekazywania zaproszeń na badania,</li> <li>● zapewnienia zabezpieczenia społecznego, w tym wystawiania zaświadczeń lekarskich i zwolnień</li> </ul> <p><b>Kategorie przetwarzanych danych osobowych:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, PESEL)</li> <li>● dane teleadresowe (adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail)</li> <li>● dane medyczne i powiązane (zakres zależny od rodzaju udzielanych świadczeń zdrowotnych)</li> <li>● dane fenotypowe (zakres zależny od rodzaju udzielanych świadczeń zdrowotnych).</li> </ul>	<p><b>Rozporządzenie RODO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 9 ust. 2 lit h) RODO</li> </ul> <p><b>W związku z przepisami:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 24 ust. 1 i art. 25 - Ustawy z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta</li> <li>● art. 47 - Ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o leczeniu niepłodności</li> <li>● art. 41 - Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty</li> <li>● art. 20 - Ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarki i położnej</li> <li>● art. 4 - Ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia</li> <li>● art. 3 ust. 2 – Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r., o działalności leczniczej</li> </ul>
	Pani/Pana dane mogą być także przetwarzane <b>w celach archiwalnych, naukowych lub statystycznych</b>	<p><b>Rozporządzenie RODO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku art. 9 ust. 2 lit. j) RODO</li> </ul>
	Pani/Pana dane mogą być także przetwarzane na potrzeby <b>prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz rozliczeń podatkowych.</b>	<p><b>Rozporządzenie RODO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c)</li> </ul> <p><b>W związku z przepisami:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości</li> <li>● Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych</li> </ul>
	Pani/Pana dane mogą być również przetwarzane <b>w celu obrony praw i dochodzenia roszczeń przez ADO</b> w związku z prowadzoną przez niego działalnością.	<p><b>Rozporządzenie RODO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>● art. 6 ust. 1 lit. f) RODO</li> <li>● art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w związku z art. 9 ust. 2 lit f) RODO</li> </ul>

<p><b>Okres przechowywania danych.</b></p>	<p><b>Ustawy z dnia 06 listopada 2008 r. o Prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta</b></p> <p>Co do zasady dokumentacja medyczna jest przechowywana, przez okres 20 lat - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego w niej wpisu, za wyjątkiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez okres 30 lat - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;</li> <li>• dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;</li> <li>• zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które są przechowywane przez okres 10 lat - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie;</li> <li>• skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres: 5 lat - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza, 2 lata - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie;</li> <li>• dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która jest przechowywana przez okres 22 lat.</li> </ul> <p><b>Ustawa z dnia 25 czerwca 2015 r. o leczeniu niepłodności</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ośrodek medycznie wspomaganą prokreacji oraz bank komórek rozrodczych i zarodków są obowiązane przechowywać dokumentację dotyczącą wykonywanych czynności, w tym rodzajów i ilości komórek rozrodczych i zarodków, pobranych, przetestowanych, zakonserwowanych, przetworzonych, przechowywanych i dystrybuowanych lub w inny sposób wykorzystanych, a także dotyczącą ich pochodzenia oraz miejsca docelowego niezbędną do monitorowania komórek rozrodczych i zarodków na wszystkich etapach przez 90 lat od dnia jej utworzenia w celu zastosowania u ludzi w procedurze medycznie wspomaganą prokreacji, w sposób umożliwiający identyfikację dawców i biorcyń komórek rozrodczych i zarodków.</li> <li>• W przypadku przekazywania komórek rozrodczych lub zarodków pomiędzy bankami komórek rozrodczych i zarodków dokumentacja dotycząca przechowywania komórek rozrodczych lub zarodków jest przekazywana wraz z komórkami rozrodczymi lub zarodkami.</li> <li>• Dokumentacja oraz wszelkie informacje dotyczące dawców i biorcyń komórek rozrodczych i zarodków, postępowania z komórkami rozrodczymi i zarodkami są objęte tajemnicą i ich udostępnianie jest możliwe wyłącznie w zakresie wynikającym z ustawy oraz organom wymiaru sprawiedliwości w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem. Ośrodek medycznie wspomaganą prokreacji oraz bank komórek rozrodczych i zarodków są obowiązane stosować środki bezpieczeństwa i ochrony danych przed nieupoważnionymi uzupełnieniami, usuwaniem informacji lub zmianami w dokumentacji</li> </ul>
<p><b>Odbiorcy danych. Udostępnianie danych. Powierzenie przetwarzania danych.</b></p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane uprawnionym na podstawie przepisów prawa organom i podmiotom publicznym: w szczególności: Ministerstwu Zdrowia, Centrum e-Zdrowia, innym podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych do zapewnienia ciągłości leczenia, a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz ADO tj. kancelaria prawna, Poczta Polska, kurier oraz podmiotom, z którymi ADO zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, które to działają wyłącznie na jego zlecenie, w szczególności: zewnętrznemu podmiotowi świadczącemu usługi IT, zewnętrznym podmiotom wykonującym czynności związane z utrzymaniem sprawności i bezpieczeństwa systemu informatycznego ADO oraz urządzeń i aparatów medycznych, zewnętrznemu biuru rachunkowemu.</p>
<p><b>Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich.</b></p>	<p>Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</p>
<p><b>Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji.</b></p>	<p>Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.</p>
<p><b>Informacja o dobrowolności podania danych osobowych.</b></p>	<p>Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udzielenia świadczeń zdrowotnych ze względu na wymogi prawne nałożone na ADO, w tym m.in. konieczność prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej. Odmowa podania danych może być podstawą do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego. Podanie danych jest również niezbędne do wystawienia dokumentu księgowego. Podanie danych osobowych w celach marketingowych jest całkowicie dobrowolne, brak zgody na komunikację marketingową nie może być podstawą do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego.</p>
<p><b>Prawa osoby której dane dotyczą.</b></p>	<p>Ma Pani/Pan prawo do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• żądania od ADO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li> <li>• żądania od ADO sprostowania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li> <li>• żądania od ADO usunięcia danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,</li> <li>• żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li> <li>• wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• żądania od ADO przeniesienia danych osobowych Pani/Pana dotyczących</li><li>• cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez konsekwencji dla przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem, jeśli dane zbierane są na podstawie zgody,</li></ul> Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów Rozporządzenia. Z praw tych może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. ADO nie będzie przetwarzał Pani/Pana danych osobowych w sposób zautomatyzowany, ani poddawał profilowaniu.
<b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych [dalej IOD]</b>	ADO powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych w osobie p.Dominik Spałek, z którym kontaktować można się przesyłając korespondencję na adres siedziby ADO lub telefonicznie pod numerem telefonu 694 494 240